

令和7年8月27日

**大学院農学研究院基盤研究部門応用生命科学分野
植物育種学研究室・教授の公募について**

1. 募集職名・人員：教授・1名（付記1参照）
2. 所属：（雇入れ直後）北海道大学 大学院農学研究院 基盤研究部門 応用生命科学分野
（植物育種学研究室）（付記2参照）
（変更の範囲）大学の定める場所
3. 職務内容：（雇入れ直後）大学院農学研究院、大学院農学院及び農学部に係る教育研究
業務
（変更の範囲）大学の定める業務
4. 担当科目：大学院農学院および農学部における専門分野に関する講義、実験、演習、実
習科目および全学教育科目など（付記3参照）
5. 応募資格
 - 1) 博士の学位を有すること。
 - 2) 植物の品種改良を目的とした学問分野で、イネおよび野生イネを材料に育種学および遺
伝学に関連した国際的に優れた研究業績を有すること。また、当該研究室に所属する大
学院生、学部学生の研究指導を日本語および英語で行う能力を有すること。（付記1参
照）
 - 3) 当該研究室で担当する科目に関連した教育指導を日本語および英語で行う能力を有する
こと。（付記2、3参照）
 - 4) 採用予定日に着任できること。
6. 応募書類（各2部）
 - 1) 履歴書（所定の様式）※
 - 2) 研究業績目録（所定の様式）※
 - 3) 研究業績内容の分類とその要約（自らの研究業績を踏まえ、業績番号を引用する形式で
作成して下さい。日本語で1,000字程度または英語で800語程度）
 - 4) 学術論文（研究業績目録の（1）学術論文・学術書）すべての別刷
（研究業績目録の（1）学術論文・学術書の業績番号に対応した名称のPDFファイル
を、USBメモリ等の電子媒体に収録して提出）
 - 5) これまでの教育指導経験（英語での教育指導経験を含む）と着任後の教育に対する抱負
（日本語で1,000字程度または英語で800語程度）
 - 6) 着任後の研究の内容とそれに対する抱負（日本語で1,500字程度または英語で1,200語
程度）
 - 7) 応募者についての照会が可能な方2名の連絡先（氏名、所属、電話、E-mail アドレ
ス）

※履歴書および研究業績目録の様式については、本研究院 HP から取得してください。

(本研究院 HP) <https://www.agr.hokudai.ac.jp/i/subscription>

男女問わず、出産・育児・介護・病気などの理由により、研究活動に中断や遅延が生じた場合、その期間を履歴書に記載することができます。業績審査において相応の配慮をします。

なお、候補者を選考する過程で候補者に対する面接を行うことがあります。ただし、面接にかかる旅費等は支給しません。また、原則として応募書類は返却いたしません。応募書類を本目的以外に使用することはありません。

7. 応募期限 令和7年9月30日(必着)

8. 採用予定日 令和8年4月1日

9. 応募書類提出先

〒060-8589 札幌市北区北9条西9丁目

北海道大学 大学院農学研究院

人事委員会 委員長 久保 友彦

Tel: 011-706-3350 (農学・食資源学事務部人事担当)

書類は、封筒に『応用生命科学分野(植物育種学研究室)教授応募』と朱書の上、簡易書留またはそれに準ずる方法でお送り下さい。

10. 問い合わせ先

〒060-8589 札幌市北区北9条西9丁目

北海道大学 大学院農学研究院 基盤研究部門

応用生命科学分野 奥山 正幸(分野主任)

Tel: 011-706-2808 E-mail: okuyama@agr.hokudai.ac.jp

11. 待遇

1) 試用期間 あり(3ヶ月)

2) 給 与 国立大学法人北海道大学職員給与規程または国立大学法人北海道大学
年俸制教員給与規程による

3) 勤務形態 同意に基づく専門業務型裁量労働制または固定労働時間制を適用
国立大学法人北海道大学職員労働時間、休憩、休日及び休暇規程による
専門業務型裁量労働制の場合: 1日に7時間45分労働したとみなす
固定労働時間制の場合: 勤務時間 8時30分～17時00分
休憩時間 12時15分～13時00分
時間外労働 有

4) 健康保険等 文部科学省共済組合、厚生年金、労災保険、雇用保険加入

5) 女性教員支援 補助人材の雇用経費を補助する制度あり(付記4参照)

12. 募集者の名称 国立大学法人 北海道大学

13. 受動喫煙防止措置の状況 特定屋外喫煙場所を除き、敷地内禁煙

14. その他

北海道大学では、「ダイバーシティ&インクルージョン推進宣言」を公表し、多様な人材による教育・研究活動の積極的な推進に努めています。また、すべての構成員がその能力を最大限に発揮できる環境作りにも取り組んでいます。

北海道大学ダイバーシティ&インクルージョン推進宣言 WEB ページ

URL: <https://diversity.synfoster.hokudai.ac.jp/statement/>

付 記

1. 本公募は、北海道大学 大学院農学研究院 基盤研究部門 応用生命科学分野に所属する6研究室の中の植物育種学研究室の教授を対象にしています。植物育種学研究室では、作物（主に水稻）を用いて、種間雑種の生殖隔離機構、倍数体の育種利用、また、数理解析法を用いた植物の発生モデルの構築、などの研究を行なっています。本公募では、作物の育種に精通し、上記に関連した研究を国際に推進できる卓越した能力と経験を有するとともに、研究に参画する学部学生・大学院生の教育・指導を行うことができる方を求めます。
2. 植物育種学研究室では、下記の科目を担当しており、本公募の教授にはこれらの科目の一部を単独でまたは分担して担当していただく予定です。
 - ① 大学院農学院における科目
農学研究Ⅰ・Ⅱ、農学演習Ⅰ・Ⅱ、農業植物科学特論、農業植物科学特論演習、農業生物学特論、農業生物学特論演習など
 - ② 農学部における科目
基礎遺伝学、植物育種学Ⅰ・Ⅱ、応用生命科学概論、応用生命科学演習Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・Ⅳ、生物学実験、卒業論文など
 - ③ 全学教育における科目
総合科目など
3. 植物育種学研究室は「The Global Education Program for AgriScience Frontiers」（英語特別コース）に参加しており、本公募の教授にはこのプログラムに参加する大学院生（主に留学生）に対して英語による教育研究指導を行う能力が求められます。
4. 本学ダイバーシティ・インクルージョン推進本部では、別紙のとおり補助人材の雇用経費を補助する事業の他、様々な取り組みを実施しています。（令和7年度実績）

URL: <https://www.dei.hokudai.ac.jp/>

参考：北海道大学全体における職位別年間給与の分布状況等は、以下のURLにて公表しています。

URL: <https://www.hokudai.ac.jp/news/2025/06/post-1941.html>

別紙

1. 研究活動とライフイベント両立のための補助人材支援

支援対象	女	男	支援上限額（半年）
1か月以上の産前・産後休暇・育児休業を取得する研究者 （支援対象期間：出産予定日の2か月前から）	○		45万円
2か月以上の育児休業を取得する研究者 （支援対象期間：育児休業の開始日の1か月前から）		○	
1か月以上の介護休業を取得する研究者	○	○	
有機溶剤健康診断、特定化学物質健康診断または電離放射線健康診断が義務付けられている妊娠中の研究者で、当該健康診断に係る特定の実験を自身で担うことができないために研究との両立が困難な者	○		25万円
単身又は共働きで、小1以下の子の育児を行っている、またはその予定があり、研究との両立が困難な研究者 （本人、あるいは本人とパートナー（フルタイムで勤務）のみで育児を担っている者）	○	○	40万円
日常的に家族の介護・看病で研究との両立が困難な研究者（支援対象者の定期的な通院等により研究活動とライフイベントの両立に制約が大きい場合でも本プランが適用になる場合あり）	○	○	
その他、自身のライフイベントにより特に研究との両立が困難と認められる研究者	○	○	

2. 研究活動と女性リーダー活躍の両立のための補助人材支援

支援対象	女	男	支援上限額
◆女性リーダー活躍支援 ・本学の女性の教授・准教授（特任教員含む） ・特に、大学の管理運営や社会貢献等、学内外の要職*1を務めることに伴う業務等によって研究時間を十分に確保することが困難な研究者	○		180万円 （4月～翌年2月）

*1「要職」…本学もしくは部局執行部における役職（副学長、副理事、総長補佐、研究院長、副研究院長、評議員、代議員等）、日本学術会議や学会における役職（理事長・理事、委員会・分科会委員、連携会員、委員長・副委員長等）、国・地方自治体等の審議会委員等における職とし、年単位の長期にわたり務める必要があり継続的に業務負担が生じる職、他機関等からの依頼や選出によって任命される職を指す。

Position for Professor in the Laboratory of Plant Breeding,
Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University

August 27th, 2025

We are inviting applications for the position of Professor in the Laboratory of Plant Breeding, Research Group of Applied Bioscience, Division of Fundamental Agriscience Research, Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University.

1. Title of position:

Professor

2. Affiliation:

- [Immediately after hiring] Laboratory of Plant Breeding, Research Group of Applied Bioscience, Division of Fundamental Agriscience Research, Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University (see Appendix 1).
- [Scope of Change] Location as determined by the University.

3. Responsibilities:

- [Immediately after hiring] Duties concerning education and research at the Research Faculty of Agriculture, Graduate School of Agriculture, and School of Agriculture.
- [Scope of Change] Duties as determined by the University.

4. Qualifications:

- 1) Applicants must have a Ph. D.
- 2) Applicants must have internationally recognized research achievements related to plant breeding and genetics using rice and its wild species as materials. Additionally, applicants must be able to provide research guidance in both Japanese and English to undergraduate and graduate students in the laboratory (see Appendix 1).
- 3) Applicants must have the ability to provide educational guidance regarding the above subjects for undergraduate and graduate students in both Japanese and English (see Appendixes 2 and 3).
- 4) Applicants must arrive at his/her post on the scheduled date.

5. Application materials:

- 1) Two sets of curriculum vitae *.
- 2) Two sets of publication lists and biographical data on research activities *.
- 3) Two sets of summaries of research activities with citing the reference number in the publication list (either around 800 words in English or around 1,000 characters in Japanese).
- 4) PDF files of all peer-reviewed publications (Submit PDF files in a USB memory stick or other electronic media. File names should include reference numbers.)
- 5) Two sets of summaries of the applicant's perspectives on education and (if any) educational activities, including those made in English (either around 800 words in English or around 1,000 characters in Japanese).
- 6) Two sets of summaries of the applicant's perspectives on research (either around 800 words in English or around 1,000 characters in Japanese).

- 7) Two sets of the list of two references for the applicant, showing their names, institutions, positions, telephone numbers, and e-mail addresses.

* Forms of curriculum vitae, publication list, and biographical data on research activities are available at the URL of Hokkaido University. (<https://www.agr.hokudai.ac.jp/i/subscription>)

Remarks: If you have experienced interruptions or delays in your research activities due to reasons such as childbirth, childcare, nursing care, or illness, you may indicate such periods in your curriculum vitae.

We will give due consideration in performance reviews.

Please note that an interview may be conducted if necessary. In that case, the applicant is responsible for any travel expenses.

The submitted document will not be returned to the applicant. Applications will not be used for purposes other than this job posting.

6. Deadline for application:

September 30th, 2025 (The application materials must arrive at Hokkaido University no later than this date.)

7. Scheduled starting date of employment:

April 1st, 2026

8. Destination of the documents:

• Prof. Tomohiko Kubo, Chair of the Personnel Committee, Ph. D.
Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University,
Kita 9 Nishi 9, Kita-ku, Sapporo 060-8589, Japan
Tel: +81-11-706-3350 (Personnel section in Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University).

*The requested documents should be submitted via registered mail (or an equivalent postal service) to the postal address indicated above. Please write "Application for Professor in the Laboratory of Plant Breeding" with red ink on the envelope.

9. Contact person:

• Prof. Masayuki Okuyama, Ph. D.
Research Faculty of Agriculture, Hokkaido University,
Kita 9 Nishi 9, Kita-ku, Sapporo 060-8589, Japan
Tel: +81-11-706-2808, E-mail: okuyama@agr.hokudai.ac.jp

10. Compensation:

1) Probation period:

• 3 months.

2) Salary:

• The National University Corporation Hokkaido University Salary Regulations for Faculty Subject to Annual Salary System.

3) Working hours, etc.:

- Discretionary Labor System for Professional Work or Fixed Working Hour System based on agreement.
- Determined in accordance with the Hokkaido University Working Hours, Break Times, Holidays, and Leave Rules.
- [For Discretionary Labor System for Professional Work]
The work hours per day are deemed as 7 hours and 45 minutes.
- [For Fixed Working Hour System]
Work hours: 8:30 to 17:00.
Break time: 12:15 to 13:00.
Overtime work: Applicable.

4) Health insurance, etc:

- Mutual association of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
- Employee pension insurance.
- Workers' accident compensation insurance.
- Employment insurance.

5) Support for female faculty members:

To support faculty members, there is a system in place to subsidize the employment costs of technical assistants (see Appendix 4).

11. Name of recruiter institution:

Hokkaido University.

12. Measures to prevent secondhand smoke:

Smoking in designated areas only.

13. Others

Hokkaido University has announced the “Statement on the Promotion of Diversity and Inclusion” and is striving to promote education and research activities by diverse human resources. We are also striving to create an environment that empowers all members of the University to demonstrate their abilities to the fullest.

Web page of the Statement on the Promotion of Diversity and Inclusion.

URL: https://diversity.synfoster.hokudai.ac.jp/en/statement_en/

Appendix

1. The Laboratory of Plant Breeding is a member of the Research Group of Applied Bioscience, which is comprised of six laboratories. The Laboratory of Plant Breeding is conducting research on the following topics using crops (mainly rice and its wild species): reproductive isolation mechanisms in interspecific hybrids, the breeding utilization of polyploidy, and the construction of plant developmental models using mathematical analysis methods. The laboratory primarily uses crops, mainly rice, for its research. We seek an individual with exceptional ability and experience in crop breeding and related fields. The candidate will promote international research in these areas and educate and supervise undergraduate and graduate students

participating in the research.

2. The Laboratory of Plant Breeding is responsible for all or part of the following subjects, and the Professor employed in this position will have sole or partial responsibility for them.
 - (1) Subjects in the Graduate School of Agriculture: Study on Agricultural Science I·II, Seminar on Agricultural Science I·II, Advanced General Agricultural Plant Science, Advanced Seminar on Agricultural Plant Science, Advanced Agrobiological Science, Advanced Seminar on Agrobiological Science, and others.
 - (2) Subjects in the School of Agriculture: General Genetics, Plant Breeding I·II, Introduction to Applied Biosciences, Seminar in Applied Bioscience I·II·III·IV, Laboratory Work on Biology, Graduation Thesis, and others.
 - (3) Subjects in the general education, and others.
3. The Laboratory of Plant Breeding participates in “The Global Education Program for AgriScience Frontiers”. This program provides education to graduate students, mostly international students, in English. Therefore, applicants should have the ability to educate graduate students in English.
4. The Diversity and Inclusion Promotion Headquarters of our university is implementing various initiatives in addition to the project to subsidize the employment costs of technical assistants as shown in the attached document. (Results for FY 2025)

URL: <https://www.dei.hokudai.ac.jp/en/>

Attached document

1. Support for the employment of technical assistants over life events

Support recipient	woman	man	Maximum support amount (six months)
(A) Researchers who need to halt research due to leave such as maternity leave and childcare leave, care leave			450,000 yen
1. Researcher taking leave for one month or longer (Support is available from two months prior to the expected date of childbirth)	☐		
2. Researcher taking leave for two months or longer (The period of support begins one month prior to the start of childcare leave)		☐	
3. Researchers who take one month or more of nursing care leave	☐	☐	
(B) Researchers who are pregnant and are obliged to take specific medical examination (listed below), and have difficulty in work life balance because they cannot carry out a kind of experiment by themselves	☐		250,000 yen
(C) Researchers other than those listed above			400,000 yen
1. Researchers who take care of children under the first grade of elementary school alone or with a partner of full-time job *1	☐	☐	
2. Researchers who routinely need to give cares to their family such as elder member and have difficulty in work life balance *2	☐	☐	
3. Other researchers who find it particularly difficult to balance work and family life due to their own life events	☐	☐	

*1 In this case, childcare must be done in the same household by a researcher and his full-time working partner only.

*2 This case may apply even if a researcher has difficulty in balancing a life event and research due to a reason such as the researcher's regular hospital visits.

2. Support for the employment of technical assistants for active female leaders

Support Eligibility	woman	man	Maximum support amount (six months)
◆Support for female leaders ▪ Female professors and associate professors (including specially appointed faculty members) at our university ▪ In particular, researchers who find it difficult to secure sufficient time for research due to duties associated with holding important positions*1 within and outside the university, such as university management and social contribution activities	○		1,800,000 yen April to February of the following year

*1 "important positions" Positions at the university or departmental administrative offices (vice president, vice director, assistant director, research institute director, deputy research institute director, council member, representative, etc.), positions within the Japan Academy of Sciences or academic societies (such as President, Councilor, Committee Member, Subcommittee Member, Affiliated Member, Chairperson, Vice-Chairperson, etc.), and positions on advisory committees of national or local governments, etc., which require continuous service over a long-term period (one year or more) and entail ongoing workloads, as well as positions appointed through requests or elections from other organizations or entities.